

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**

**ПРИКАЗ**

21.08.2023 г.

№ 127

«О назначении ответственного  
за реализацию профориентационного минимума»

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05 «Методические рекомендации по реализации профминимума», приказа отдела образования АКМО СК от 11.08.2023 г. № 396-ОД «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, планирующих реализацию Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума в 2023/2024 учебном году», а также с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Реализовать профминимум в МКОУ «СОШ №2» в соответствии с методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по воспитательной работе Петрову О.М.
3. Заместителю директора по ВР Петровой О.М:
  - 3.1. разработать план профориентационной работы на 2023-2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый – 40 ч.) – до 22.08.2023 г.;
  - обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся (68 человек) и педагогов, задействованных в профминимуме до 05.09.2023 г.;
  - организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
  - провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 28.08.2023 г.
3. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.
4. Ответственному за ведение школьного сайта учителю информатики Даниловой Ю.А. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2023 г.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Петрову О.М.

Директор МКОУ «СОШ №2»



С.Н. Бойко